

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie na lata 2022 – 2025

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) ustala się Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie na lata 22-25.


L.p.	Zakres działalności	Realizator zadania	Sposób realizacji	Termin
1.	Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej (ul. Kcyńska 34) i Placówkę Wsparcia Dziennego (ul. Winnica 15) w Szubinie.	Koordynator ds. dostępności Pracownicy MGOPS i PWD	Systematyczna diagnoza potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami. Bieżące udzielanie wsparcia.	Realizacja w całym okresie działania
2.	Monitorowanie działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie oraz Placówki Wsparcia Dziennego w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności	Bieżąca diagnoza potrzeb zgłaszanych przez osoby ze szczególnymi potrzebami, ich otoczenie, pracowników MGOPS i PWD. Samooceana. Uwzględnianie i zamieszczanie w Planie działania nowych zadań, w zależności od potrzeb i okoliczności. Weryfikacja stanu wykonania Planu działania do dnia 31 marca każdego roku.	Realizacja w całym okresie działania Do 31 marca każdego roku
3.	Dostosowywanie budynku MGOPS i PWD do osób ze szczególnymi potrzebami, wynikające z ustawy	Koordynator ds. dostępności Audytor zewnętrzny	Diagnoza potrzeb dostosowania obiektów do minimalnych wymogów w zakresie dostępności architektonicznej. Samooceana. Zlecenie przeprowadzenia zewnętrznego profesjonalnego audytu w zakresie dostępności architektonicznej. Oszacowanie kosztów wdrażania rekomendacji i zaleceń wynikających z audytu. Zabezpieczenie środków finansowych w budżecie MGOPS. Realizacja.	Realizacja w całym okresie działania
4.	Dostępność cyfrowa MGOPS i PWD dla osób ze szczególnymi potrzebami	Pracownicy MGOPS i PWD Administrator strony	Uwzględnianie zasad dostępności architektonicznej oraz potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami przy organizowaniu grupowych spotkań, konferencji oraz innych wydarzeń. Przeгляд i aktualizacja deklaracji dostępności do dnia 31 marca każdego roku oraz niezwłocznie w każdym przypadku, gdy strona internetowa lub aplikacja mobilna podlega zmianom mogącym mieć wpływ na dostępność cyfrową. Zapewnianie dostępności cyfrowej materiałów publikowanych na stronie internetowej i w aplikacji.	31 marca każdego roku / Realizacja w całym okresie działania

5.	Dostępność informacyjno-komunikacyjna MGOPS i PWD dla osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności / Auditor zewnętrzny	Oszacowanie kosztów zakupu i instalacji urządzeń służących dostosowaniu obiektu przy Kcyńskiej 34 do minimalnych wymagań dostępności informacyjno-komunikacyjnej, wynikających z przeprowadzonej samooceny lub zaleceń i rekomendacji zewnętrznej audytu. Zabezpieczenie środków finansowych w budżecie MGOPS na działania związane ze zwiększaniem dostępności informacyjno-komunikacyjnej. Realizacja.	Realizacja w całym okresie działania
6.	Zamówienia publiczne MGOPS i PWD	Pracownicy MGOPS i PWD	Zwiększanie wiedzy i dobrych praktyk w zakresie stosowania zasad dostępności informacyjno-komunikacyjnej w języku urzędowym mówionym i pisanym. W przypadku zlecenia lub powierzenia, na podstawie umowy, realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub udzielania zamówień publicznych podmiotom innym niż podmioty publiczne, określenia w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Realizacja w całym okresie działania
7.	Zapewnienie dostępności alternatywnej osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordynator ds. dostępności / Pracownicy MGOPS i PWD	Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z MGOPS Szubin w formie określonej w tym wniosku. MGOPS jest gotowe do podjęcia działań w celu zapewnienia każdej osobie ze szczególnymi potrzebami komunikację w formie określonej w złożonym przez tę osobę wniosku.	Wg. potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami
8.	Raportowanie dostępności	Koordynator ds. dostępności	Sporządzenie raportu w terminie wyznaczonym w ustawie, zatwierdzenie przez Dyrektora MGOPS, publikacja na stronie BIP lub stronie internetowej oraz przekazanie do właściwego wojewody.	Raport sporządzany do 31.03.2025 r. Kolejny - zgodnie z art. 11 ustawy

Sporządził Koordynator ds. dostępności:


Aneta Mierzwińska

Zatwierdził/-a:


DIREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Szubinie
Renata Michalak

Otrzymują:

1. a/a
 2. Dyrektor
 3. Administrator BIP
- DW:
1. Pracownicy MGOPS i PWD