



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



OPS.0702.10.2021.ZIT

Szubin, 16.03.2021

**MIEJSKO-GMINNY  
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**  
ul. Kcyńska 34, 89-200 Szubin  
NIP 558-16-84-579  
REGON 092990519

Podmioty Ekonomii Społecznej

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA REALIZACJĘ PROGRAMU  
POPRAWY JAKOŚCI USŁUG OPIEKUŃCZYCH  
W KLUBIE „AKTYWNI RAZEM” w RYNARZEWIE  
ORAZ  
W KLUBIE „AKTYWNI RAZEM” w ZAMOŚCIU, GMINA SZUBIN  
w ramach projektu „Aktywni Razem -> Rynarzewo + Zamość” Nr RPKP.09.01.02-04-0002/19  
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 9. Solidarne  
społeczeństwo Działanie 9.1 Włączenie społeczne i rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT  
Poddziałanie 9.1.2 Rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020**

*Szanowni Państwo,*

Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie zaprasza Podmioty Ekonomii Społecznej do składania ofert na realizację Programu poprawy jakości usług opiekuńczych w ramach projektu „Aktywni Razem -> Rynarzewo + Zamość” dofinansowanego z Funduszy Europejskich.

Postępowanie prowadzone jest dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 2 ust. 1. pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 ze zmian.).

**DYREKTOR**  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Szubinie  
  
**Renata Michalak**

Dot. OPS.0702.10.2021.ZIT

Szubin, 16.03.2021

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Szubin

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kcyńska 34, 89-200 Szubin

Tel. 517 148 908 fax 52 391 03 70

www.mgopsszubin.4bip.pl

E-mail: marzena.mierzwinska@mgopsszubin.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek 7.30-15.30

### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest dla zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 2 ust. 1. pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 poz. 2019 ze zmian.).

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania jest realizacja w II i III kwartale 2021 r. Programu poprawy jakości usług opiekuńczych w projekcie „Aktywni Razem -> Rynarzewo + Zamość” dla 6 opiekunów faktycznych osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Program odpowiada obszarowi tematycznemu zdiagnozowanemu w zakresie potrzeb opiekunów faktycznych osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, głównie kobiet powyżej 60. roku życia i mężczyzn powyżej 65. roku życia, w tym również osób z niepełnosprawnościami.

Wykonawca zapewnia pełną dostępność Programu dla osób z niepełnosprawnościami oraz projektowanie z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

Zakres zadania:

Część 1.

Warsztat dla 6 opiekunów faktycznych z aktywizacji osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w 2 czterogodzinnych sesjach. Ramowy program: Aktywizacja fizyczna osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu poza domem o natężeniu umiarkowanym; działania fizjoterapeutyczne z podopiecznymi, w tym chorymi i seniorami; zestawy ćwiczeń indywidualnych; profilaktyka; utrzymanie rezultatów wypracowanych z podopiecznym; praca profesjonalnymi narzędziami dostarczonymi przez wykonawcę.

Zapewnienie każdemu uczestnikowi warsztatów materiałów edukacyjnych wraz z logotypami udostępnionymi przez zamawiającego; a także nowych, fabrycznie zamkniętych materiałów do realizacji ćwiczeń (np. oliwka, balsam). Dostarczenie 1 kompletu materiałów edukacyjnych do archiwum projektu. Przerwa kawowa.

Część 2.

Organizacja indywidualnego wsparcia psychologicznego dla 3 opiekunów faktycznych w wymiarze 6 godzin/osobę.

Część 3.

Organizacja indywidualnego wsparcia coachingowego dla 3 opiekunów faktycznych w wymiarze 6 godzin/osobę.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Wykonawca zapewnia osobom zaangażowanym do wykonania Programu środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed koronawirusem SARS-CoV-2 i zapobiegające rozprzestrzenianiu się choroby covid-19.

#### IV. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Program będzie realizowany w II i III kwartale 2021 r., w dni robocze w dwóch lokalizacjach:

- dla Klubu „Aktywni Razem” w Rynarzewie: Świetlica Wiejska w Rynarzewie, ul. Bydgoska 2,
- dla Klubu „Aktywni Razem” w Zamościu: Świetlica Wiejska w Zamościu ul. Wierzbowa 1.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

##### 1. Status Podmiotu Ekonomii Społecznej

Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Podmioty Ekonomii Społecznej rozumiane zgodnie z definicją zawartą w „Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020”, to znaczy:

- a) spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz.U. 2020 poz. 2085);
- b) jednostka reintegracyjna, realizująca usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
  - i) CIS i KIS;
  - ii) ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 2020 poz. 426);
- c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020 poz. 1057);
- d) spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz.U. 2020 poz. 275.);
- e) koło gospodyń wiejskich, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz.U. 2021 poz. 165)
- f) zakład pracy chronionej, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

##### 2. Minimum dot. kwalifikacji:

Prowadzenie przez PES działalności zgodnej z tematyką zajęć.

Osoba realizująca Część 1. Programu musi posiadać ukończone studia w zakresie rehabilitacji, Część 2. ukończone studia psychologiczne, Część 3. Ukończone studia coachingowe lub studia uzupełniające w tym zakresie.

#### VII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CZASIE 7 DNI

1. Dokument potwierdzający status PES, np. statut, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, z którego wynika status PES; umowa spółki będącej PES.
2. Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy.

#### VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW, W TYM O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



1. Wszelkie dokumenty dotyczące zamówienia sporządzone w języku polskim zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie.
2. Pytania mogą być skierowane na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kcyńska 34, 89-200 Szubin lub [marzena.mierzwinska@mgopsszubin.pl](mailto:marzena.mierzwinska@mgopsszubin.pl)
3. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:
  - oferta, co do formy i treści spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu,
  - oferta zostaje złożona w określonym przez zamawiającego terminie.
4. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z datą otwarcia nadesłanych ofert.

#### **X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca, przystępując w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie, obowiązany jest przedłożyć FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY zawierający ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zał. 3, 4 opieczątowane, datowane i podpisane przez osoby do reprezentacji PES.

#### **XI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć do 25 marca 2021 r., godz. 9.00 osobiście, drogą elektroniczną lub przesłać pocztą. Kopertę z ofertą w formie papierowej należy oznakować „Program aktywizacji fizycznej - Rynarzewo, Zamość”. Wiadomości z ofertą przesłaną w wersji elektronicznej należy nadać tytuł „Program aktywizacji fizycznej - Rynarzewo Zamość”.
2. Oferta złożona po terminie (liczy się data i godzina złożenia oferty lub wpływu wiadomości w formie elektronicznej) nie zostanie uwzględniona.
3. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może nie zakończyć się wyborem oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.

#### **XII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Oferty nadesłane zgodnie z wymogami Zaproszenia zostaną otwarte 25 marca 2021 r. o godz. 10.00.

#### **XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Ocenie podlegać będzie całkowita cena brutto na podstawie złożonego przez Wykonawcę Formularza oferty.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym dojazd do każdego z Klubów osobno.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW**

Do szacowania wartości Zamawiający będzie kierował się kryterium:

- **cena – waga 100%**

#### **XV. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

Zlecenie w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarte z wybranym Wykonawcą, w formie pisemnej z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zaproszenia oraz danych zawartych w ofercie.

#### **XVI. ZAŁĄCZNIKI**

- Zał. 1. Formularz ofertowy wykonawcy – wypełnia PES
- Zał. 2. Umowa – wzór
- Zał. 2.1. Wzór harmonogramu - wzór



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



- Zał. 2.2. Lista obecności – wzór
- Zał. 2.3. Lista odbioru - wzór
- Zał. 2.4. Oświadczenie
- Zał. 3. Oświadczenie o braku powizań – wypełnia PES
- Zał. 4. Oświadczenie PES – wypełnia PES
- Zał. 5. Umowa ODO z załącznikami – wzór

**MIEJSKO GMINNY**  
**OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**  
ul. Kcyńska 34, 89-200 Szubin  
NIP 558-16-84-579  
REGON 092990519

**DYREKTOR**  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Szubinie

*Renata Michałak*



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**MIEJSKO-GMINNY  
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**  
ul. Kcyńska 34, 89-200 Szubin  
NIP 558-16-84-579  
REGON 09299053

Załącznik 1. do OPS.0702.10.2021.ZIT

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

### Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa PES: .....

Adres: .....

Numer telefonu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Osoba upoważniona do kontaktu: .....

### Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Szubin  
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie  
ul. Kcyńska 34  
89-200 Szubin

### Zobowiązanie Wykonawcy

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto: ..... zł

(słownie: .....).

Powyższa cena zawiera podatek VAT, który wynosi: ..... %, tj. .... zł (słownie: .....

.....) / nie zawiera podatku VAT<sup>1</sup>:

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić



<b>Przedmiot zamówienia</b>		
<p><b>Część 1.</b></p> <p>Warsztat aktywizacji osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu dla 6 osób, w 2 czterogodzinnych sesjach.</p> <p>Ramowy program: Aktywizacja fizyczna osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu poza domem o natężeniu umiarkowanym; działania fizjoterapeutyczne z podopiecznymi, w tym chorymi i seniorami; zestawy ćwiczeń indywidualnych; profilaktyka; utrzymanie rezultatów wypracowanych z podopiecznym; praca profesjonalnymi narzędziami dostarczonymi przez wykonawcę.</p> <p>Zapewnienie każdemu uczestnikowi warsztatów materiałów edukacyjnych wraz z logotypami udostępnionymi przez zamawiającego; a także nowych, fabrycznie zamkniętych materiałów do realizacji ćwiczeń (np. oliwka, balsam).</p> <p>Dostarczenie 1 kompletu materiałów edukacyjnych do archiwum projektu. Przerwa kawowa.</p>		
<b>Część 1.</b>	<b>Cena netto .....</b>	<b>Cena brutto .....</b>
<p><b>Część 2.</b></p> <p>Organizacja indywidualnego wsparcia psychologicznego dla 3 opiekunów faktycznych w wymiarze 6 godzin/osobę.</p>		
<b>Część 2.</b>	<b>Cena netto .....</b>	<b>Cena brutto .....</b>
<p><b>Część 3.</b></p> <p>Organizacja indywidualnego wsparcia coachingowego dla 3 opiekunów faktycznych w wymiarze 6 godzin/osobę.</p>		
<b>Część 3.</b>	<b>Cena netto .....</b>	<b>Cena brutto .....</b>
<p><b>Uwagi:</b></p> <p>Wykonawca zapewnia osobom zaangażowanym do wykonania Programu środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed koronawirusem SARS-CoV-2 i zapobiegające rozprzestrzenianiu się choroby covid-19.</p> <p>Termin realizacji: II – III kwartał 20201, termin uzależniony od aktualnych procedur GIS.</p>		
<b>Razem Części 1-3</b>	<b>Cena netto .....</b>	<b>Cena brutto .....</b>

#### Oświadczenia Wykonawcy

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym koszty obsługi administracyjno-księgowej i z zakresu ochrony danych osobowych.



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



2. Oświadczam, że posiadam uprawnienia, niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotowego zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w zaproszeniu wraz z załącznikami, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń i uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczam, że posiadam status Podmiotu Ekonomii Społecznej.

### Oświadczenie dotyczące ochrony i przetwarzania danych osobowych

W związku z projektem pn. „Aktywni Razem -> Rynarzewo + Zamość” przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, reprezentowany przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, mającego siedzibę przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń (w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020) oraz minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa (w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych);
2. Przetwarzanie moich danych osobowych spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04 maja 2016 r., s.1) (dalej: RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WK-P 2014-2020) na podstawie:
  - 1) w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),
    - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
    - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.);
  - 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
    - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.),





- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z dnia 20 grudnia 2013 r., s. 470–486 z późn. zm.),
  - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.),
  - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z dnia 30 września 2014 r., s.1),
  - e) Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 nr RPKP/04/2015” z dnia 14 sierpnia 2015 r. (z późn. zm.);
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Aktywni Razem -> Rynarzewo + Zamość”, w tym w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WK-P 2014-2020;
  4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Szubin, ul. Kcyńska 34;
  5. Moje dane osobowe będą lub mogą być ujawnione wyłącznie podmiotom upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta w związku z realizacją celu o którym mowa w pkt 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych;
  6. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
  7. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO;
  8. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
  9. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej:
    - 1) [IOD@mfiipr.gov.pl](mailto:IOD@mfiipr.gov.pl) – w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych,
    - 2) [iod@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:iod@kujawsko-pomorskie.pl) - w odniesieniu do zbioru Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,
  10. Mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania lub przenoszenia tych danych;
  11. Mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  12. Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.

.....  
Miejscowość, data, imię i nazwisko/pieczęć



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**MIEJSKO-GMINNY**  
**OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**  
ul. Kcyńska 34, 89-200 Szubin  
NIP 558-16-04-579  
REGON 652990519

Załącznik 2. do OPS.0702.10.2021.ZIT

**UMOWA NR ..... - WZÓR**

zawarta w dniu ..... pomiędzy  
Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, ul. Kcyńska 34, 89-200 Szubin

reprezentowanym przez

.....

przy kontrasygnacie .....

REGON: ..... NIP: .....

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

reprezentowanym przez .....

REGON: ..... NIP: .....

zwanym dalej Wykonawcą,

łącznie zwanymi dalej Stronami,

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja Programu poprawy jakości usług opiekuńczych w ramach projektu „Aktywni Razem -> Rynarzewo + Zamość” Nr RPKP.09.01.02-04-0002/19 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo Działanie 9.1 Włączenie społeczne i rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT Poddziałanie 9.1.2 Rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020.

2. Program poprawy usług opiekuńczych składa się z 3 części:

- Część 1.

Warsztat dla 6 opiekunów faktycznych z aktywizacji osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w 2 czterogodzinnych sesjach.

Ramowy program: Aktywizacja fizyczna osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu poza domem o natężeniu umiarkowanym; działania fizjoterapeutyczne z podopiecznymi, w tym chorymi i seniorami; zestawy ćwiczeń indywidualnych; profilaktyka; utrzymanie rezultatów wypracowanych z podopiecznym; praca profesjonalnymi narzędziami dostarczonymi przez wykonawcę.

Zapewnienie każdemu uczestnikowi warsztatów materiałów edukacyjnych wraz z logotypami udostępnionymi przez zamawiającego; a także nowych, fabrycznie zamkniętych materiałów do realizacji ćwiczeń (np. oliwka, balsam).

Dostarczenie 1 kompletu materiałów edukacyjnych do archiwum projektu. Przerwa kawowa.

- Część 2.

Organizacja indywidualnego wsparcia psychologicznego dla 3 opiekunów faktycznych w wymiarze 6 godzin/osobę.

- Część 3.

Organizacja indywidualnego wsparcia coachingowego dla 3 opiekunów faktycznych w wymiarze 6 godzin/osobę.

3. Terminy realizacji:

- II i III kwartał 2021 r., uzależnione od aktualnych procedur GIS.

4. Wszystkie zadania zostaną zrealizowane z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i możliwości Uczestników/-ek.

5. Szczegółowe daty ustalone zostaną wraz z Koordynatorem projektu.

6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do realizacji umowy.

7. Do wykonania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca wyznaczy osoby z kwalifikacjami w minimalnym zakresie spełniające warunek:

- Część 1. ukończone studia w zakresie rehabilitacji

- Część 2. ukończone studia psychologiczne

- Część 3. ukończone studia coachingowe lub studia uzupełniające w tym zakresie

8. Wykonawca dostarcza ksero dokumentów potwierdzających kwalifikacje osoby prowadzącej warsztaty zaopatrzone wpisem „Za zgodność z oryginałem” oraz datą, pieczęciami i podpisami osób uprawnionych do reprezentacji PES, na wezwanie zamawiającego.

## § 2

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Wykonywać czynności będące przedmiotem umowy z należytą starannością.

2. Przekazać na wezwanie zamawiającego harmonogram zajęć, datowany, opieczętowany i podpisany przez osoby do reprezentacji PES osobiście lub drogą elektroniczną.

3. Ewentualne materiały edukacyjne oznaczyć logotypami udostępnionymi przez Zamawiającego.

4. Po zakończeniu Części 1., 2. i 3. Programu przedstawić Koordynatorowi projektu oryginały dokumentacji potwierdzającej realizację usługi, wskazane przez Zamawiającego.

5. Zapewnić pełną dostępność Programu dla osób z niepełnosprawnościami oraz projektowanie z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.

6. Stosować:

- Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 (Warszawa, 05 kwietnia 2018 r.) z załącznikami,

- Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 (Warszawa, 8 lipca 2019 r.),

- Aktualne wytyczne przeciwepidemiczne GIS.

7. Wyposażyć osoby zaangażowane do wykonania Programu w środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed koronawirusem SARS-CoV-2 i zapobiegające rozprzestrzenianiu się choroby covid-19.

## § 3

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia sali szkoleniowej.

2. Przeprowadzenia naboru Uczestników/-ek warsztatów.

## § 5

Zamawiający ma prawo:

1. Dokonać niezapowiedzianą kontrolę przebiegu i sposobu prowadzenia warsztatów.
2. Sprawdzić dokumenty potwierdzające realizację usługi.
3. Odstąpić od umowy w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy.
4. Zapewnić w trakcie warsztatów pobyt opiekuna Klubu, koordynatora projektu zatrudnionych do realizacji usług opiekuńczych w Klubie „Aktywni Razem”.

## § 6

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za należyte wykonanie usługi łącznie wynosi: ..... zł brutto (słownie: .....), co stanowi sumę poszczególnych Części:  
Część 1: ..... zł brutto (słownie: .....),  
Część 2: ..... zł brutto (słownie: .....),  
Część 3: ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Zamawiający oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do otrzymania faktury VAT wystawionej na:  
Nabywca – Gmina Szubin, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin, NIP 558 172 32  
Odbiorca – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kcyńska 34, 89-200 Szubin.
3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest płatnikiem VAT\*
4. Zapłata za wykonanie usługi jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## § 7

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia przelewem na wskazany rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury/rachunku – dokumentu sporządzonego proporcjonalnie do zrealizowanych i rozliczonych pod względem administracyjnym warsztatów Części 1., 2 i 3.
2. Jako datę zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego zamawiającego.

## § 8

Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne, naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z powodu rażącego niewywiązania się z umowy przez zamawiającego w wysokości 2% sumarycznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 pkt. 1.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 2% sumarycznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 pkt. 1.
  - b) za nie wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 pkt. 1. za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 2% wynagrodzenia brutto
3. Niezależnie od przypadków uregulowanych w przepisach kodeksu cywilnego zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wykonawca opóźni realizację przedmiotu umowy ponad 2 dni. W takim przypadku zamawiającemu przysługuje prawo żądania kary umownej, o której mowa § 8 pkt. 2 lit. b) w podwójnej wysokości.

## § 9

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadku okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od Stron, np. wystąpienie zjawisk związanych z dzia-

łaniem siły wyższej (pandemia, klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne, itp.) w formie aneksu do niniejszej umowy.

2. Strony przewidują możliwość zmiany terminu płatności w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych w formie aneksu do niniejszej umowy.

#### **§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, postępowania cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.

2. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozstrzygnięte przez obie Strony na drodze polubownej – rozstrzyga Sąd Rejonowy rzeczowo właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Załączniki:

Zał. 2.1. Harmonogram - wzór.

Zał. 2.2. Lista obecności – wzór.

Zał. 2.3. Lista odbioru – wzór.

Zał. 2.4. Oświadczenie – wzór.

Zał. Oferta Dostawcy z dn. ....

\*niewłaściwe skreślić